

Яровое, 2023

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| г.Яровое 2023КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 2 из 17 | |

1. **Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

-Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629;

-Устава КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» (далее - техникум);

-иных локальных нормативных актов техникума.

1.2. Настоящее Положение определяет, регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (далее ДОП), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее вместе - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) в техникуме.

**2. Требования к содержанию дополнительных общеобразовательных программ**

2.1. Образовательная деятельность по ДОП направлена на:

* обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
* формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
* удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
* формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
* адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
* профессиональную ориентацию обучающихся;
* выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
* удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2 Содержание ДОП и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной техникумом.

2.2.1. Структура рабочей программы:

* Титульный лист.
* Пояснительная записка.
* Календарно - тематический план.
* Содержание тем учебного курса.
* Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы.

2.2.2 Содержание структурных элементов рабочей программы оформляется согласно Приложению 1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 3 из 17 | |

2.3 Рабочая программа самостоятельно составляется педагогом дополнительного образования на текущий учебный год в соответствии с реализуемой им дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой.

Рабочая программа рассматривается и принимается на педагогическом Совете техникума, утверждается приказом директора.

Контроль за реализацией рабочих программ осуществляется руководителем структурного подразделения по воспитательной работе.

2.4 Содержание дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной техникумом в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Содержание ДОП спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной техникумом с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.5 При разработке и реализации ДОП могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.6 При реализации ДОП техникумом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

2.7 Использование при реализации ДОП методов и средств обучения и воспитания, с ДОП и в порядке, установленном Федеральным законом N 273-ФЗ и локальными нормативными актами техникума.

3. Организация учебного процесса по дополнительным общеобразовательным программам

3.1 Техникум может реализовывать ДОП в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Техникум организуют образовательный процесс по ДОП в соответствии с учебными планами (Приложение2).

3.2 Образовательный процесс может быть организован в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее - объединения).

3.3 Занятия в объединениях могут проводиться по ДОП различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

3.4 Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.5 Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учетом

пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся (Приложение 3).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 4 из 17 | |

3.6 Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.7. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Техникуме осуществляется по очной форме.

3.8. Приём обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора общеобразовательных программ дополнительного образования.

3.9. Приём производится ежегодно, начиная с 1 сентября.

3.10. Зачисление обучающихся в объединения по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на срок, предусмотренный для освоения образовательной программы.

3.11. Зачисление обучающихся в объединения и отчисления из них производится на основании письменных заявлений. (Приложение 4).

3.12. Списки персонального состава обучающихся по каждой дополнительной общеобразовательной программе формируются педагогом дополнительного образования.

3.13. Проект приказа о зачислении обучающихся в группы дополнительного образования согласуется с руководителем структурного подразделения по воспитательной работе.

3.14. Количество обучающихся в группе – 15 человек, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависит от направленности дополнительной общеобразовательной программы.

3.15 При реализации ДОП техникум может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.16 Педагогическая деятельность по реализации ДОП осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых техникумом) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

3.17 В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.18. При реализации ДОП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.19 Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторная работа, консультация, лекция, семинар и др.), самостоятельную работу, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся определяется ДОП.

3.20. Обучающийся может быть отчислен в случае непосещения занятий более пяти раз

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 5 из 17 | |

подряд без уважительной причины. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора и отметкой о выбытии в «Журнале учета групповых занятий» (Приложение 5). Отчисление обучающегося не лишает его права быть вновь зачисленным в объединения на общих основаниях.

4. Организация учебного процесса по дополнительным общеобразовательным программам для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

4.1 Для обучающихся с ОВЗ техникум организуют образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

4.2 Техникум при необходимости создает специальные условия в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальной программой реабилитации (абилитации) инвалида, ребенка-инвалида.

4.3 Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания техникума и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.4 Образовательная деятельность по адаптированным ДОП для обучающихся с ОВЗ должна учитывать особые образовательные потребности обучающихся различных нозологических групп, и быть направлена на решение следующих задач:

* оказание психолого-педагогической помощи, реабилитации (абилитации);
* предоставление дифференцированной помощи, в том числе оказание ассистентом (помощником) при необходимости технической помощи;
* обеспечение возможности вербальной и невербальной коммуникации для обучающихся с выраженными проблемами коммуникации, в том числе:
* с использованием средств альтернативной или дополнительной коммуникации;
* воспитание самостоятельности и независимости при освоении доступных видов деятельности;
* формирование интереса к определенному виду деятельности в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

4.5 Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.6 Образовательная деятельность обучающихся с ОВЗ по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе ДОП, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 6 из 17 | |

4.7 В целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ОВЗ по адаптированным дополнительным образовательным программам техникум должен обеспечить создание специальных условий для получения образования указанными обучающимися, в том числе:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми и слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) тактильные информационные таблички, выполненные укрупненным шрифтом, и с использованием рельефно-линейного шрифта или рельефно-точечного шрифта Брайля, с номерами и наименованиями помещений, а также справочной информацией о расписании учебных занятий;

доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации, осуществляющей образовательную деятельность, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

звуковые маяки, облегчающие поиск входа в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

выпуск альтернативных форматов печатных материалов по дополнительным общеобразовательным программам (крупный шрифт или аудиофайлы);

контрастную маркировку проступей крайних ступеней в виде противоскользящих полос, а также контрастную маркировку прозрачных полотен дверей, ограждений (перегородок). При реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, организации, осуществляющие образовательную деятельность, край ванны бассейна по всему периметру должны выделять полосой, имеющей контрастную окраску по отношению к цвету обходной дорожки;

применение специальных методов и приемов обучения, связанных с показом и демонстрацией движений и практических действий;

использование специальных учебников, учебных пособий и наглядных дидактических средств (муляжи, модели, макеты, укрупненные и (или) рельефные иллюстрации);

применение специального спортивного инвентаря и рельефно-контрастной маркировки спортивных залов и игровых площадок (при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта);

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка визуально-акустического оборудования с возможностью трансляции субтитров);

обеспечение возможности понимания и восприятия обучающимися на слухо-зрительной основе инструкций и речевого материала, связанного с тематикой учебных занятий, а также использования его в самостоятельной речи;

использование с учетом речевого развития обучающихся разных форм словесной речи (устной, письменной, дактильной) для обеспечения полноты и точности восприятия информации и организации речевого взаимодействия в процессе учебных занятий;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также их пребывания в

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 7 из 17 | |

указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений);

безбарьерную архитектурно-планировочную среду;

обеспечение возможности вербальной и невербальной коммуникации (для обучающихся с двигательными нарушениями в сочетании с грубыми нарушениями речи и коммуникации);

включение в содержание образования упражнений на развитие равновесия, точность воспроизведения характера движений по темпу, ритмичности, напряженности, амплитуде и другое (при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта);

г) для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи:

адаптация содержания теоретического материала в текстовом/аудио-/видеоформате в соответствии с речевыми возможностями обучающихся; создание условий, облегчающих работу с данным теоретическим материалом (восприятие/воспроизведение);

использование средств альтернативной коммуникации, включая коммуникаторы, специальные планшеты, кнопки, коммуникативные программы, коммуникативные доски и так далее;

преимущественное использование методов и приемов демонстрации, показа действий, зрительного образца перед вербальными методами на первоначальном периоде обучения;

стимуляция речевой активности и коммуникации (словесные отчеты о выполненных действиях, формулирование вопросов, поддержание диалога, информирование о возникающих проблемах);

обеспечение понимания обращенной речи (четкое, внятное проговаривание инструкций, коротких и ясных по содержанию);

нормативные речевые образцы (грамотная речь педагога (тренера, инструктора);

расширение пассивного и активного словаря обучающихся с тяжелыми нарушениями речи за счет освоения специальной терминологии;

д) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (РАС) - использование визуальных расписаний.

4.8 Занятия в объединениях с обучающимися с ОВЗ могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, в том числе по индивидуальному учебному плану.

4.9 Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.10 При реализации адаптированных ДОП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

5. Учёт педагогических часов дополнительного образования

5.1 Учёт педагогических часов, посещаемость обучающимися занятий, темы занятий, оценки успеваемости фиксируется в «Журнале учета групповых занятий», который является основным финансовым документом учёта учебных часов в группе объединения. Ведение его обязательно для каждого педагога дополнительного образования,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 8 из 17 | |

осуществляющего образовательный процесс по конкретной образовательной программе.

5.2. На основании записей в «Журнале учета групповых занятий» для оплаты педагоги

дополнительного образования готовят счет с прилагаемыми табелем. (Приложение 6). Документы подписываются педагогом дополнительного образования и руководителем структурного подразделения по воспитательной работе. Счета подаются в бухгалтерию не позднее 25 числа текущего месяца.

5.3. Ежемесячный контроль за ведением отчетной документации возлагается на руководителя структурного подразделения по воспитательной работе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 9 из 17 | |

**Приложение 1**

*Примерная форма учебной программы, титульный лист*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | | СОГЛАСОВАНО  Руководитель структурного  подразделения по воспитательной  работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Синибабнова  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2023 г. | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора  № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. | |

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*наименование направления*

*наименование программы*

срок реализации \_\_\_\_\_\_\_\_года, возраст обучающихся \_\_\_\_\_\_лет

202\_\_\_\_ - 202\_\_\_\_ учебный год

Автор- составитель педагог

дополнительного образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Яровое 2023

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 10 из 17 | |

*Примерная форма учебной программы*

**Пояснительная записка:**

* Нормативная база разработки программы
* краткая характеристика участников образовательного процесса;
* сведения о программе (примерной, модифицированной или авторской), на основании которой разработана рабочая программа;
* цели и задачи, решаемые при реализации рабочей программы;
* информация о количестве учебных часов за год, на которое рассчитана рабочая программа, в том числе количество учебных часов в неделю (на группу).

**Календарно-тематический план**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Раздел/тема занятия | Количество часов | Месяц (дата) проведения |
|  |  | занятия |

*Темы и месяцы (даты) занятий в рабочей программе педагога дополнительного образования должны строго соответствовать темам и месяцам (датам) в журнале учета работы педагога.*

**Содержание тем учебной программы**:

Тема 1

краткое описание разделов учебного предмета и видов учебной деятельности (теоретических и практических видов занятий)

Тема 2

краткое описание разделов учебного предмета и видов учебной деятельности (теоретических и практических видов занятий)

*Материально-­техническое и учебно­-методическое обеспечение программы*

* библиографический список методических и учебных пособий, используемых в образовательном процессе;
* оборудование и приборы;
* дидактический материал (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
* лекционный материал, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.;
* цифровые образовательные ресурсы;
* Интернет-ресурсы;
* литература, рекомендованная для обучающихся;
* литература, использованная при подготовке программы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 11 из 17 | |

**Приложение 2**

*Примерная форма учебного плана*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | | СОГЛАСОВАНО  Руководитель структурного  подразделения по воспитательной  работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Синибабнова  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2023 г. | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора  № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. | |

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**дополнительной общеобразовательной программы**

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*наименование программы ДОП*

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»)

*Направление программы*

**Цель**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Срок обучения**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма обучения**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Режим занятий**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование дисциплин (модулей) | Всего, час | В том числе | | Форма контроля |
| лекции | практические занятия |
| 1.  2. |  |  |  |  |  |
|  | Промежуточная аттестация |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |

Педагог дополнительного образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 12 из 17 | |

**Приложение 3**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  приказом директора  № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  ДОП | Руководитель | Место  проведения | Время занятий | | | | | с расписанием ознакомлен |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель структурного подразделения по ВР Е.В. Синибабнова

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 13 из 17 | |

**Приложение 4**

*Образец заявления*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» С.В.Лысенко  обучающегося группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)  Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление

Прошу принять меня в группу обучения по дополнительной общеобразовательной программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года.

*Подпись* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» С.В.Лысенко  обучающегося группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)  Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление

Прошу отчислить меня из группы обучения по дополнительной общеобразовательной программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*Подпись* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 14 из 17 | |

**Приложение 5**

*Форма журнала учета групповых занятий*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

**ЖУРНАЛ УЧЕТА**

**ГРУППОВЫХ ЗАНЯТИЙ**

**По дополнительной общеобразовательной программе**

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*наименование программы ДОП*

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»)

*Направление программы*

Педагог дополнительного

образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Яровое 2023

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 15 из 17 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя обучающегося | Группа | месяц | | | | | | | | | | | | | | Дата | Кол-во  часов | Содержание пройденного материала | Роспись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель структурного подразделения по ВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель секции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 16 из 17 | |

**Приложение 6**

*Форма счета*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

|  |  |
| --- | --- |
| **Бухгалтерии. Оплатить**  Директор КГБПОУ «Яровской политехнический техникум»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Лысенко  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | Руководитель объединения  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Согласно приказа № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.  объединение **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  Кол-во занимающихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**СЧЕТ**

Прошу оплатить мне за ведение объединения, согласно приказа № \_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

за период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

по секции **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** в количестве \_\_\_\_\_\_ часов из расчета руб.(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) по прилагаемому табелю.

**ТАБЕЛЬ**

Работа проведена с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Числа  месяца |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Количество  часов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Числа  месяца | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| Количество  часов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Работу руководителя секции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов

из расчета руб.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_\_\_\_ за час. ВСЕГО в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.\_\_\_\_\_\_\_ коп. ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

Руководитель структурного подразделения по ВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель объединения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ  (в новой редакции) | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2023 |
| страница 17 из 17 | |

**Лист согласования**

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по УМР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Якунина

Руководитель структурного

подразделения по ВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Синибабнова

Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Михель

Зам. директора по УР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Е. Соломенникова

Ведущий юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Салова