|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  ПОЛОЖЕНИЕ  о лаборатории | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2014 |
| страница 1 из 6 | |

# КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

# «ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель Совета техникума  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | УТВЕРЖДЕНО  Приказом директора №\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАБОРАТОРИИ**

Яровое 2014

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  ПОЛОЖЕНИЕ  о лаборатории | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2014 |
| страница 2 из 6 | |

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о лаборатории (далее Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и наук и Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по реализуемым программам в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Яровской политехнический техникум» (далее - техникум).

1.2. Учебная лаборатория является наряду с учебным кабинетом базой для организации и проведения практических занятий со студентами по программам общепрофессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной практики, а также для развития творческих способностей студентов, организации и проведении конкурсов профессионального мастерства, проведения консультаций и оказания помощи студентам в ходе выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, организации обучения по направлениям дополнительного образования в соответствии с имеющейся лицензией и др.

**2. Организация работы**

2.1. Заведующий учебной лабораторией в своей деятельности руководствуется:

* Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и наук и Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;
* Уставом техникума;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  ПОЛОЖЕНИЕ  о лаборатории | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2014 |
| страница 3 из 6 | |

* Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям и профессиям, реализуемым в техникуме;
* инструкциями по охране труда;
* настоящим положением.

2.2. Деятельность учебной лаборатории является составной частью учебного процесса и осуществляется в соответствии с учебным планом, календарным графиком учебного процесса, программами учебных дисциплин и модулей.

2.3. Управление лабораторией осуществляет заведующий лабораторией, на которого возлагается ответственность за организацию безопасной работы студентов, организацию и результаты выполняемых работ.

2.4. Непосредственное руководство деятельностью студентов по выполнению требований техники безопасной работы, программы практики и формированию профессиональных компетенций возлагается на преподавателя (мастера производственного обучения), ведущего работу.

2.5. Заведующий лабораторией совместно с преподавателем (мастером производственного обучения) проводят инструктаж по технике безопасности на рабочем месте с оформлением соответствующего журнала, составляют график размещения студентов по рабочим местам.

2.6. Инженерное оборудование и оснащение лаборатории, организация

рабочих мест осуществляется в строгом соответствии с требованиями

действующего законодательства, стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.

2.7. Заведующий лабораторией строит работу лаборатории в соответствии с планом работы техникума, составляемым на начало учебного года и представляет письменный отчет руководителю структурного подразделения работе по итогам учебного года.

2.8. Несчастные случаи, которые произошли с обучающимися в лаборатории расследуются и учитываются в соответствии с Положением о расследовании несчастных случаев.

2.9. Порядок организации и продолжительность занятий регламентируется Правилами внутреннего распорядка Учреждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  ПОЛОЖЕНИЕ  о лаборатории | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2014 |
| страница 4 из 6 | |

**3. Функции заведующего лаборатории**

3.1. На заведующего учебной лабораторией возлагаются следующие функции:

* организация и проведение теоретических и практических занятий по общепрофессиональным дисциплинам, междисциплинарным курсам и учебной практики в рамках профессиональных модулей;
* составление плана работы лаборатории, в соответствии с планом работы техникума;
* организация и проведение на базе лаборатории открытых занятий, профессиональных конкурсов, выставок творческих работ студентов и др.;
* контроль за правильной эксплуатацией оборудования и мебели в лаборатории, экономным расходованием электроэнергии и воды;
* своевременное проведение профилактических ремонтов оборудования и мебели лаборатории;
* составление заявок на необходимое оборудование, своевременное его получение и введение в эксплуатацию;
* пропаганда новых технологий в области подготовки специалистов по направлению учебной лаборатории;
* изучение и внедрение современных педагогических технологий;
* обмен педагогическим опытом, связь с другими структурными подразделениями техникума и учебными заведениями;
* составление методических пособий по дисциплине (специальности) и для самостоятельной работы студентов;
* контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований, правил и норм охраны труда и техники безопасности в учебной лаборатории;
* участие в инвентаризации материальных ценностей учебной лаборатории.

3.2. Заведующий учебной лабораторией организует работу лаборатории совместно с хозяйственной и методической службами техникума, преподавателями дисциплин по профилю лаборатории.

3.3. На заведующего лабораторией возлагается материальная ответственность.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  ПОЛОЖЕНИЕ  о лаборатории | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2014 |
| страница 5 из 6 | |

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УПР И.В. Беляева

Зам. директора по ООД И.А. Михель

Старший мастер Ф.С. Довженко

Старший мастер Г.П. Гончаров

Юрист-консультант Е.Н. Салова

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ  «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  ПОЛОЖЕНИЕ  о лаборатории | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2014 |
| страница 6 из 6 | |

Лист внесения изменений в

ПОЛОЖЕНИЕ

о лаборатории

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер  изменения | Дата внесения  изменения | Кем утверждено | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |