****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Порядок и правила проживания в студенческом общежитии | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2018 |
| страница 2 из 7 | |

**1**. **Общие положения**

1.1. Студенческое общежитие предназначается для размещения иного­родних обучающихся на период обучения.

Иностранные граждане, принятые на обучение, размещаются в обще­житии на условиях, предусмотренных договорами и действующим законода­тельством Российской Федерации.

1.2. Студенческое общежитие находится в оперативном управлении КГБПОУ «Яровского политехнического техникума» (далее – техникум), содержится за счет средств краевого бюджета и платы, посту­пающей за пользование общежитием.

1.3. Обучающимся места в общежитии предоставляются на весь пе­риод обучения на условиях найма жилого помещения.

1.4. В каждом общежитии в соответствии с существующими нормами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, кух­ни, камеры хранения, изоляторы, душевые, умывальные, туалеты и др. По­мещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соот­ветствии с правилами устройства оборудования и содержания общежитий, утвержденными санэпиднадзором Российской Федерации.

1.5. Вселение в общежитие производится в соответствии с приказом директора техникума и на основании договора найма жилого помеще­ния. Вселяемые должны пройти инструктаж по технике безопасности, по эксплуатации электробытовых приборов, радиоаппаратуры и электрообору­дования, изучить правила внутреннего распорядка.

1.6. Переселение обучающихся из одного общежития в другое, а так­же из одной комнаты в другую производится в исключительных случаях приказом директора.

1.7. По окончании обучения, при отчислении и в иных случаях сту­денты выселяются в соответствии с приказом директора техникума в те­чение 3-х дней.

1.8. Размер оплаты за место в общежитии устанавливается техникумом, но не может быть выше размера, установленного приказом Учредителя. В соответствии с санитарными нормами жилое помещение (жилая комна­та) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего.

При наличии в одной комнате излишков жилой площади до 6 квад­ратных метров на одного человека, дополнительная плата за проживание и коммунальные услуги не взимается.

1.9. Период платы за проживание устанавливается техникумом. При изменении размера оплаты производится соответствую­щий перерасчет.

1.10. Студенты-заочники и абитуриенты производят оплату за прожи­вание в общежитии на тех же условиях, что и обучающиеся очного отделе­ния.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Порядок и правила проживания в студенческом общежитии | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2018 |
| страница 3 из 7 | |

1.11.Непосредственное руководство воспитательной, культурно-­массовой и оздоровительно-спортивной работой проживающих в общежитии студентов возлагается на руководителя структурного подразделения по воспита­тельной работе.

Воспитательная работа, проводимая среди проживающих в студен­ческом общежитии, должна быть направлена на борьбу за образцовый быт, недопущение фактов аморального поведения, на соблюдение проживающими норм общежития.

1.12.Общее руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежитий, организацией быта, поддержанием установленного порядка осуществляется заведующим общежитием (комендантом).

1.13. Заведующий общежитием (комендант) в своё рабочее время несет ответственность за соблюдение правил внутреннего распорядка всеми проживающими. Права и обязанности работников общежития определяются должностными инструкциями.

**2. Правила внутреннего распорядка в общежитии**

2.1. Все проживающие в общежитии обязаны соблюдать Правила внут­реннего распорядка в общежитии.

2.2. Посторонние лица в общежитие не допускаются.

2.3. Вход в общежитие для проживающих открыт с 06.00. до 22.00. часов.

2.4. Ближайшие родственники обучающихся (отец, мать, муж, жена) допускаются в общежитие после подписание заявления (Приложение 1), при предъявлении удостоверения личности и оставлении на вахте студенческого билета приглашающего только во внеурочное время и до 21.00. часов.

2.5. Культурно-массовые, спортивные и иные мероприятия в общежи­тиях проводятся по плану работы Совета общежития.

2.6. С 23.00. часов в общежитии должна соблюдаться тишина. В кори­дорах и местах общественного пользования остается дежурное освещение.

2.7. Предметы общего и индивидуального пользования выдаются про­живающим под роспись после осмотра. Опись имущества подписывается заведующим общежитием (комендантом) и жильцами.

2.8. Вынос личных вещей из общежития допускается только при нали­чии пропуска, выдаваемого заведующим общежитием (комендантом). Выносимые вещи предъявляются дежурному по общежитию.

**3. Права и обязанности проживающих в общежитии**

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

-пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначе­ния,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Порядок и правила проживания в студенческом общежитии | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2018 |
| страница 4 из 7 | |

оборудованием и инвентарём общежития;

-избирать Совет общежития и быть избранными в его со­став;

-участвовать в решении вопросов жилищно-бытового обеспечения, ор­ганизации воспитательной работы и досуга и др.

3.2. Проживающие в общежитии обязаны:

-бережно относиться к собственности учреждения - помещениям, обо­рудованию и инвентарю общежития;

-участвовать в работе по самообслуживанию, благоустройству и т.д., кроме уборки общественных санузлов;

-уважать человеческое достоинство, личную и имущественную неприкосновенность работников и проживающих в общежитии лиц;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в занимаемых ими жилых ком­натах и блоках, участвовать в иных работах (ежедневные влажные уборки в коридорах, кухнях, генеральных уборках не реже 1 раза в месяц, уборка на территории прилегающей к общежитию), организуемых администрацией и Советом общежития;

-экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

-своевременно вносить плату за все виды услуг;

-возмещать полностью причиненный материальный ущерб;

-соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности;

-сдавать в камеру хранения громоздкие и ценные личные вещи, не яв­ляющиеся предметами ежедневного пользования (за вещи, не сданные в ка­меру хранения, администрация ответственность не несет);

-сдавать при выбытии из общежития, а также при временном выезде на каникулы или производственную практику жилое помещение и ключи от него администрации, а полученное в пользование имущество (в исправном состоянии) - заведующему камерой хранения или заведующему общежитием (коменданту) под расписку.

- ежедневно сдавать ключи (во время занятий и ночное время) на вахту.

3.3. Проживающим в общежитии запрещается:

-самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

-самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

-стирать белье в жилых комнатах;

-предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

-включать репродукторы, радиоприемники, магнитофоны, телевизоры с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты;

-после 23.00. часов включать звукопроизводящую аппаратуру, петь, шу­меть;

-наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных мест, объявления, расписания, репродукции картин и т.д.;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Порядок и правила проживания в студенческом общежитии | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2018 |
| страница 5 из 7 | |

-приводить в общежитие посторонних лиц;

-содержать в общежитии домашних животных;

-появляться в общежитие в нетрезвом состоянии, курит, хранить, упот­реблять, продавать спиртные напитки и наркотические вещества.

**4. Ответственность проживающих в общежитии**

4.1. За неисполнение или нарушение Порядка и правил проживания в студенческом общежитии техникума к проживающим в соответствии с п. 4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» директором техникума по представлению заведующего общежитием и воспитателей могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

-замечание;

-выговор;

-отчисление из техникума.

4.2. Указанные меры дисциплинарного взыскания применяются к проживающим в общежитии в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в техникуме.

**5. Распорядок дня общежития**

07.30 – подъем, завтрак, сбор в техникум

08.20 – 14.55(15.50) – нахождение на занятиях согласно расписанию

12.55-13.15- обед

16.00-19.00 – секции, самоподготовка, уборка комнат, ужин, свободное время

19.00-21.00 – мероприятия по плану Совета общежития

21.30-вечерняя проверка

21.30-22.00-вечерний туалет

22.00 – отбой

Разрешается пользоваться:

-душем с 16.00-21.00

- кухней с 07.00 – 21.30

- тренажерным залом согласно расписанию

- гладильной комнатой с 07.00 – 21.00

- комнатой для стирки белья с 07-00 до 21-00

- библиотекой (согласно расписания).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Порядок и правила проживания в студенческом общежитии | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2018 |
| страница 6 из 7 | |

Приложение 1

Образец

**Заявление о допуске в общежитие ближайших родственников (отец, мать, муж, жена) обучающегося проживающего в общежитии**

Директору КГБПОУ

«Яровской политехнический техникум»

Лысенко С. В.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

обучающегося группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу разрешить \_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) с \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО посетителей и степень родства) находиться в общежитии в моей комнате № \_\_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(причина).

Дата

Подпись

Согласовано:

Зав. общежитием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ефанова Т. А

Руководитель СП по ВР \_\_\_\_\_\_\_Соломенникова Л. Е.

