|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.Организационно-правовая документацияПоложение о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения | Шифрдокумента | СМК ОПД П01-05-2015 |
| страница 1 из 11 |

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **«ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОПредседатель Совета техникума \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Ю. Тютюнников«04» июня 2015г. | УТВЕРЖДЕНО Приказом директора №\_122\_ от «04» июня 2015г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТАЖИРОВКЕ**

**ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА И**

**МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ**

Яровое

2015

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.Организационно-правовая документацияПоложение о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения | Шифрдокумента | СМК ОПД П01-05-2015 |
| страница 2 из 11 |

**1. Общие положения**

1.1. Положение о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» (далее – Положение, преподаватели и мастера, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом техникума и определяет порядок организации и проведения стажировки преподавателей и мастеров техникума.

1.2 Стажировка осуществляется в целях непрерывного совершенствования профессионального мастерства преподавателей и мастеров.

1.3 Основными целями стажировки педагогических работников техникума является формирование и развитие профессиональных компетенций, изучение передового опыта, приобретение профессиональных и коммуникативных компетенций для выполнения задач по подготовке квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена. Стажировка носит практико-ориентированный характер.

1.4 Задачами стажировки являются: совершенствование знаний, умений в психолого-педагогической, научно-профессиональной, общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии; ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области, соответствующей профилю специальности; освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения; изучение отечественного и зарубежного опыта оценки уровня квалификации специалистов; выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

1.5 Производственная стажировка проводится на предприятиях и в организациях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в техникуме профессиям. На производственной

стажировке преподаватели и мастера знакомятся с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования и экономикой производства.

1.6 Планы и программы стажировок разрабатываются техникумом и согласовываются с предприятиями, организациями.

1.7 Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.Организационно-правовая документацияПоложение о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения | Шифрдокумента | СМК ОПД П01-05-2015 |
| страница 3 из 11 |

работы. Срок стажировки устанавливается не менее 72 часов.

1.8. Стажировка проводится с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от основной работы преподавателя и мастера.

1.9 Мастера производственного обучения и преподаватели должны проходить стажировку в соответствии с ФГОС не реже одного раза в три года. При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых на предприятиях, стажировки мастеров и преподавателей могут проводиться чаще.

**2. Организация стажировки**

2.1 Организация стажировки преподавателей и мастеров включает в себя:

-перспективное и ежегодное планирование стажировки;

-разработку, согласование и утверждение программы стажировки (приложение 1);

- оформление направления на стажировку (приложение 2);

-проведение стажировки.

2.2 Направление преподавателей и мастеров для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

- введение в эксплуатацию нового технологического оборудования;

- истечения трехлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации, стажировки преподавателя или мастера;

- инициативы самого преподавателя или мастера при наличии согласия принимающей на стажировку организации или предприятия.

2.3 Направление преподавателей и мастеров для прохождения стажировки оформляется приказом по техникуму, прием на стажировку – приказом по

организации согласно договору о сотрудничестве (приложение 5).

2.4. Руководители организаций, реализующих стажировку преподавателей и мастеров:

- определяют места для стажеров;

- закрепляют за стажером руководителя стажировки из числа наиболее опытных сотрудников или высококвалифицированных рабочих.

 Руководитель стажировки проводит регулярные консультации стажера и контролирует результаты его практической деятельности на стажировке.

2.5. Стажер работает по программе, утвержденной директором техникума и согласованной с руководителем стажирующей организации.

2.6. Программа стажировки предусматривает работу по профилю непосредственно на рабочем месте по овладению инновационных технологий

и приемов труда, ознакомлением с современным оборудованием, экономикой

и организацией предприятия, охраной труда.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.Организационно-правовая документацияПоложение о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения | Шифрдокумента | СМК ОПД П01-05-2015 |
| страница 4 из 11 |

2.7 Содержание стажировки определяется с учетом предложений учреждений, направляющих специалистов на стажировку, самих стажеров, рекомендаций ведущих специалистов, содержания образовательных программ.

 Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение какой-либо одной темы основной профессиональной образовательной программы, например: изучение одной технологической операции; вида профессиональной деятельности; оборудования или технологии.

2.8.За преподавателями и мастерами, проходящими стажировку на предприятиях, учреждениях с отрывом от работы, сохраняется во время прохождения стажировки должность и средняя заработная плата по месту работы.

2.9. В случаях прохождения стажировки в организациях, расположенных в других регионах, стажерам оплачиваются командировочные расходы по установленным действующим законодательством нормам.

**3. Документальное оформление стажировки и подведение ее итогов**

3.1. Основным регламентирующим документом для стажера является утвержденная руководителем учреждения профессионального образования программа стажировки, согласованная с руководителем организации (приложение 1).

3.2. Основным отчетным документом для стажера является отчёт о прохождении стажировки с отметкой о выполнении запланированных видов работ, заверенный руководителем предприятия (приложение 4).

3.3. Мастерам и преподавателям, успешно прошедшим стажировку, выдается соответствующий документ - справка (приложение 3).

3.4. Документ о стажировке мастеров и преподавателей являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.Организационно-правовая документацияПоложение о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения | Шифрдокумента | СМК ОПД П01-05-2015 |
| страница 5 из 11 |

**Приложение 1**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОРуководитель предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. | УТВЕРЖДЕНО Приказом директора №\_\_\_\_\_\_\_\_ от«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. |

**Программа стажировки**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(фамилия, имя, отчество стажёра)

По профессии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование профессии)

Место стажировки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование темы | Количество часов | Производственные работы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Приложение 2**

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮДиректор КГБПОУ «Яровскойполитехнический техникум»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Лысенко«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. | Руководителю организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

НАПРАВЛЕНИЕ

на стажировку

 В соответствии с договором от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_ о сотрудничестве между краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Яровской политехнический техникум» и Вашей организацией специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.Организационно-правовая документацияПоложение о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения | Шифрдокумента | СМК ОПД П01-05-2015 |
| страница 6 из 11 |

работающий в техникуме в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

направляется в Вашу организацию на стажировку с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 Согласно программе стажировки просим закрепить за слушателем (стажером) опытного руководителя (специалиста) Вашей организации для текущего руководства стажировкой и консультирования по вопросам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 3**

**СПРАВКА**

Выдана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период обучения)

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

по программе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (количество часов)

Выполняемые стажером работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решением комиссии, протокол № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

квалификационная работа по профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выполнена с оценкой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Подтвержден разряд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.Организационно-правовая документацияПоложение о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения | Шифрдокумента | СМК ОПД П01-05-2015 |
| страница 7 из 11 |

Дата выдачи «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение 4**

**Отчёт о прохождении стажировки**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(фамилия, имя, отчество стажёра)

По профессии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование профессии)

Место стажировки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование темы | Количество часов | Производственные работы | Отметка о выполнении | Подпись руководи-теля стажировки |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стажёр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 5**

**Договор о сотрудничестве**

г. Яровое «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Яровской политехнический техникум», именуемое в дальнейшем «Техникум», в лице директора Лысенко Светланы Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о сотрудничестве.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.Организационно-правовая документацияПоложение о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения | Шифрдокумента | СМК ОПД П01-05-2015 |
| страница 8 из 11 |

1. Предмет договора

1.1. Техникум и Предприятие обязуются совместно действовать без образования юридического лица с целью подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов для Предприятия из числа обучающихся и выпускников Техникума.

2. Обязанности сторон

Техникум обязуется:

2.1. Вносить коррективы в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы с целью приближения уровня подготовки рабочих к современным требованиям экономики и потребностям Предприятия.

2.2. Создавать условия для повышения квалификации работников Предприятия на более высокий квалификационный разряд согласно договору, заключенному между Техникумом и Предприятием на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров. Предприятие обязуется:

2.3. Ежегодно подавать в Техникум заявку на подготовку необходимых Предприятию рабочих (специалистов).

2.4. Участвовать в разработке учебно-программной документации, учитывающей требования к уровню подготовки кадров на перспективу.

2.5. Участвовать в организации производственного обучения и производственной практики обучающихся Техникума в соответствии с учебными планами.

2.6. Проводить стажировку преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения по заявленным профессиям и специальностям с целью приобретения знаний по новой технике, современным технологиям, повышению уровня профессионального мастерства.

2.7. Участвовать в оценке качества подготовки выпускников по заявленным профессиям при проведении государственной итоговой аттестации.

1. Дополнительные условия

3.1. Каждая из Сторон должна оказывать содействие другой Стороне в выполнении принятых настоящим Договором обязательств, своевременно принимать зависящие от нее меры по улучшению качества и повышению эффективности сотрудничества в подготовке квалифицированных рабочих кадров и специалистов, трудоустройстве выпускников Техникума на Предприятии.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания. Срок действия настоящего Договора не ограничен.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.3. Договор может быть расторгнут по согласованию сторон. О решении изменить или расторгнуть Договор одна из Сторон ставит в известность другую Сторону не позднее одного месяца до предполагаемого изменения настоящего Договора.

4.3. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.Организационно-правовая документацияПоложение о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения | Шифрдокумента | СМК ОПД П01-05-2015 |
| страница 9 из11 |

5.Адреса и подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| ТЕХНИКУМ  | ПРЕДПРИЯТИЕ  |
| Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Яровской политехнический техникум» |   |
| Адрес: 658839, Алтайский край, г. Яровое, ул. Гагарина, 10 |   |
| ИНН 2211001053 |   |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Лысенко  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.Организационно-правовая документацияПоложение о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения | Шифрдокумента | СМК ОПД П01-05-2015 |
| страница 10 из 11 |

**Лист согласования**

**СОГЛАСОВАНО:**

Зам. директора по УМР Е.Н. Якунина

Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Беляева

Старший мастер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Чепрасова

Старший мастер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.С. Довженко

Ведущий юрисконсульт Е.Н. Салова

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.Организационно-правовая документацияПоложение о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения | Шифрдокумента | СМК ОПД П01-05-2015 |
| страница 11 из 11 |

**Лист внесения изменений в**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СТАЖИРОВКЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА И МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номеризменения | Дата внесенияизменения | Кем утверждено | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |