|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о конфликте интересов работников | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2015 |
| страница 1 из 7 | |

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель Совета техникума  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Вишталюк  «17» ноября 2015г. | УТВЕРЖДЕНО  Приказом и. о. директора № 246  от «17» ноября 2015г. |

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ

г. Яровое

2015

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о конфликте интересов работников | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2015 |
| страница 2 из 7 | |

**1. Общие положения**

1.1. Положение о конфликте интересов (далее - Положение) ус­танавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, воз­никающих у работников КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» (далее – техникум), в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.2. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается си­туация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руко­водителя, работника (далее к перечисленным субъектам применяется понятие работника в единственном числе) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и за­конными интересами техникума, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации техникума. Под личной заинтересованностью работника техникума понимается возможность получения им при исполнении должностных обязанностей дохо­дов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного ха­рактера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на лиц, являющих­ся работниками техникума, вне зависимости от занимаемой должности и вы­полняемых функций, а так же на физических лиц, состоящих с техникумом в гражданско-правовых правоотношениях.

Действие настоящего Положения не распространяется на педагогических работников техникума. Порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов педагогических работников в ходе выполнения ими трудовых обя­занностей, а также порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Содержание настоящего Положения доводится до сведения работни­ков техникума под роспись. Ответственность за ознакомление с настоящим Положением работников техникума, в том числе поступающих на работу, возлагается на структурное подразделение или должностных лиц, ответствен­ных за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме.

**II. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о конфликте интересов работников | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2015 |
| страница 3 из 7 | |

2.1. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

-обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном кон­фликте интересов;

-индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для техникума при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

-конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интере­сов и процесса его урегулирования;

-соблюдение баланса интересов техникума и работника техникума при урегулировании конфликта интересов;

-защита работника техникума от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником техникума и урегулирован (предотвращен) техникумом.

**III. Порядок раскрытия конфликта интересов работником техникума и его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов**

3.1. В техникуме устанавливаются следующие виды раскрытия конфлик­та интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфлик­та интересов;

3.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в пись­менном виде по форме, указанной в приложении к настоящему Положению. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

3.3. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) кон­фликтах интересов, а также за рассмотрение представленных сведений о кон­фликте интересов является структурное подразделение или должностные лица техникума, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме.

3.4. Сведения о конфликте интересов изучаются структурным подразделе­нием или должностными лицами техникума, ответственными за профилакти­ку коррупционных правонарушений в техникуме, по результатам проверки

которых должно быть установлено, является или не является возникшая

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о конфликте интересов работников | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2015 |
| страница 4 из 7 | |

(спо­собная возникнуть) ситуация конфликтом интересов. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специ­альных способах урегулирования.

3.5. Рассмотрение сведений о конфликте интересов осуществляется кон­фиденциально.

3.6. В случае, если рассматриваемая ситуация является конфликтом инте­ресов, структурное подразделение или должностные лица техникума, ответ­ственные за профилактику коррупционных правонарушений в техникуме, ставят в известность директора техникума.

3.7. В случае, если конфликт интересов имеет место, то могут быть ис­пользованы следующие способы его разрешения:

-ограничение доступа работника техникума к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

-добровольный отказ работника техникума или его отстранение (посто­янное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

-пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника техникума;

-перевод работника техникума на должность, предусматривающую вы­полнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интере­сов;

-иные формы разрешения конфликта интересов.

3.8. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника техникума, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб ин­тересам техникума.

**IV. Обязанности работника техникума в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

4.1. При принятии решений по выполнению своих должностных обязан­ностей работник техникума обязан:

-руководствоваться интересами техникума без учета своих личных инте­ресов, интересов своих родственников и друзей;

-избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

-раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интере­сов;

-содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о конфликте интересов работников | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2015 |
| страница 5 из 7 | |

**Приложение к Положению о кон­фликте**

**интересов работников техникума**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. директора техникума)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность работника, подающего сведения)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о конфликте интересов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подробные сведения о конфликте интересов - дата, место, время, обстоятельства и другие условия)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы и фамилия)

Регистрация: №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о конфликте интересов работников | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2015 |
| страница 6 из 7 | |

**Лист согласования**

**СОГЛАСОВАННО:**

Зам. директора по УМР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Якунина

Зам. директора по ООД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Михель

Зам. директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Р. Аксенова

Инспектор по кадрам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Нестеренко

Ведущий юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Салова

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» | Система менеджмента качества.  Организационно-правовая документация  Положение о конфликте интересов работников | Шифр  документа | СМК ОПД П  01-05-2015 |
| страница 7 из 7 | |

**Лист внесения изменений в**

**Положение о конфликте интересов работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер  изменения | Дата внесения  изменения | Кем утверждено | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |